

Programme de formation :

COMMUNICATION : DEVELOPPER SES CAPACITES D'ECOUTE ET D'EXPRESSION
[Efficacité Professionnelle]

Public : Tout(e) salarié(e) travaillant en équipe – 12 stagiaires maximum

Prérequis : Communiquer en langue française

Objectifs :

- Appréhender les mécanismes de la communication
- Développer ses capacités d'écoute et d'expression
- Développer ses facultés d'adaptation lors de situations de communication difficiles
- Améliorer sa façon de communiquer en situation professionnelle

Contenu :

- Bases de la communication : qu'est-ce que communiquer ?
- Communication verbale et non verbale
- Ecoute active et empathie
- Communication au sein d'un groupe de travail
- Difficulté de la communication dans le quotidien professionnel

Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques (exposé ; diaporama)
- Analyse de situations (et autres méthodes participatives)
- Echanges entre stagiaires et travaux en sous-groupes
- Mises en situation, cas pratiques (jeux de rôle)

Intervenant :

Psychologue (diplômé)

Durée :

1 journée (7 h) – Formation en inter- ou en intra-établissement.

Suivi / évaluation :

- Une attestation de suivi de la formation (certificat) est délivrée à chaque stagiaire ayant suivi l'intégralité du programme.
- Un questionnaire d'évaluation / satisfaction est rempli à la fin de chaque session par chaque stagiaire.

Prix :

Sur devis. Nous contacter